

REGULAMIN DYŻURÓW NAUCZYCIELI

w Szkole Podstawowej

im. Janusza Korczaka w Żarnowcu

Uchwalono na podstawie:

- 1) § 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003 r. nr 6, poz. 69 ze zm.),
- 2) Rozporządzenie MEN z dnia 31 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2018r. poz. 2140),
- 3) art. 68 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59),
- 4) art. 6 ustawy z 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jedn.: Dz.U. z 2017 r. poz. 1189 ze zm.),
- 5) Statutu Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Żarnowcu.

I. Postanowienia ogólne

1. Dyżur nauczycieli podczas przerw międzylekcyjnych jest integralną częścią procesu dydaktyczno-wychowawczego szkoły i wchodzi w zakres podstawowych obowiązków nauczyciela, za które nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
2. Celem organizowania dyżurów nauczycieli podczas przerw międzylekcyjnych jest zapewnienie opieki i bezpieczeństwa uczniom przebywającym w szkole podczas przerw międzylekcyjnych, przy jednoczesnym zapewnieniu maksimum odpoczynku po odbytych zajęciach i przed kolejnymi.
3. Miejscem dyżuru są:
 - a) hol na parterze,
 - b) wszystkie korytarze,
 - c) klatki schodowe - ewakuacyjna i główna,
 - d) boisko szkolne, plac zabaw i tzw. dziedziniec (przy sprzyjającej aurze),
 - e) sanitariaty,
 - f) szatnia przy wejściu do szkoły,
 - g) szatnie przy sali gimnastycznej,
 - h) stołówka szkolna,
 - i) sala gimnastyczna.
4. Dyżury pełnione są codziennie:
 - a) przed lekcjami od godz. 8.00 do 8.20,
 - b) na każdej przerwie międzylekcyjnej,
 - c) po ostatnich zajęciach każdej klasy w danym dniu, do momentu opuszczenia przez uczniów podwórka szkolnego, włącznie z opieką podczas przejścia i oczekiwania na szkolny autobus.

5. W ustalaniu harmonogramu dyżurów uwzględnia się następujące zasady:
- wicedyrektor, pedagog i psycholog nie pełnią dyżurów,
 - kobiety ciężarne na swój wniosek mogą być zwolnione z dyżuru (obowiązuje przedłożenie zaświadczenia lekarskiego),
 - nauczyciel wychowania fizycznego przed i po zajęciach swojego przedmiotu dyżuruje na korytarzu przy sali gimnastycznej (do pierwszych szklanych drzwi od sali gimnastycznej), w szatniach przy sali gimnastycznej i klatce schodowej przylegającej do niej - do poziomu półpiętra, rano od godz. 8.10 (gdy rozpoczyna lekcje o godz. 8.20). Uczniowie przed pierwszymi w danym dniu zajęciami wychowania fizycznego przebywają do godz. 8.10 na piętrze szkoły, a miejscowi przychodzą nie wcześniej, niż o godz. 8.10. Następnie udają się do szatni przy sali gimnastycznej, gdzie dyżur nad nimi przejmuje nauczyciel wychowania fizycznego. Na długiej przerwie nauczyciel wychowania fizycznego nie pełni dyżuru od godz. 11.55 do 12.05. W tym czasie uczniowie przebywają pod opieką nauczycieli dyżurujących na piętrze. Nauczyciel nie może pozostawić dzieci w szatni przy sali gimnastycznej bez opieki.
 - osoba wyznaczona na protokolanta zebrań rady pedagogicznej na dany rok szkolny nie pełni dyżurów,
 - w stołówce szkolnej podczas obiadu, w czasie długich przerw dyżur pełni nauczyciel świetlicy.

II. Obowiązki nauczyciela pełniącego dyżur

- Nauczyciele zobowiązani są punktualnie rozpoczynać dyżur w wyznaczonym miejscu, zgodnie z harmonogramem dyżurów nauczycielskich.
- Nauczyciele dyżurujący nie zajmują się w czasie pełnienia dyżuru czynnościami przeszkadzającymi w rzetelnym pełnieniu dyżuru, np. nie prowadzą rozmów z rodzicami, nauczycielami, nie korzystają z telefonu komórkowego itp.
- Nauczyciele pełniący dyżur są zobowiązani do wpływania na właściwą dyscyplinę zachowania uczniów w trakcie przerw.
- Nauczyciele pełniący dyżur eliminują wszystkie sytuacje zagrażające zdrowiu i życiu uczniów, wydają zakazy i egzekwują ich wykonanie przez uczniów.
- Nauczyciele nie mogą pod żadnym pozorem zejść z dyżuru bez ustalenia zastępstwa i poinformowania o tym fakcie dyrekcji szkoły.
- Nauczyciele dyżurujący informują wychowawcę o niewłaściwym zachowaniu się uczniów w czasie przerwy oraz rażących przejawach łamania przez ucznia Regulaminu zachowania podczas przerw wychowawcy klasy.
- W trakcie zajęć nieobowiązkowych lub pozalekcyjnych dla części uczniów szkoły dyżur pełni ten nauczyciel, któremu powierzono prowadzenie tych zajęć.
- W razie zaistnienia wypadku uczniowskiego podczas przerwy, przed lekcjami lub po lekcjach nauczyciel dyżurujący udziela uczniowi pierwszej pomocy, zabezpiecza miejsce wypadku, a w razie konieczności wzywa pogotowie. O zaistniałym zdarzeniu nauczyciel powiadamia dyrekcję szkoły i wychowawcę klasy. Wychowawca klasy

zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o wypadku rodziców ucznia. Jeśli wychowawca nie jest obecny w danym dniu w szkole, o zdarzeniu informuje sekretariat, po wcześniejszym zgłoszeniu incydentu przez nauczyciela dyżurującego, a pracownik sekretariatu niezwłocznie powiadamia rodziców ucznia. Po zakończeniu zajęć w danym dniu nauczyciel dyżurujący, będący świadkiem zdarzenia wypełnia w sekretariacie szkoły protokół powypadkowy.

9. W przypadku stwierdzenia występowania zagrożeń dla bezpieczeństwa osób przebywających na terenie szkoły nauczyciel informuje o tym dyrekcję szkoły i postępuje zgodnie z Procedurami bezpieczeństwa w Szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka w Żarnowcu.
10. Dyżur kończy się z dzwonkiem na rozpoczęcie kolejnej lekcji.
11. Nauczyciel pełniący dyżur na parterze budynku przy szatni współpracuje z pracownikiem obsługi, który nadzoruje wejście do budynku szkoły wg ustalonego z dyrekcją szkoły harmonogramu - ustala personalia osoby, która przebywa na przerwie w budynku szkoły, cel jej wizyty oraz dopilnowuje, aby wpisała się ona *do Zeszytu wejść i wyjść*. Dotyczy to również rodziców przyprowadzających do i odbierających uczniów ze szkoły, jeżeli mają zamiar wejść na hol lub piętro szkoły.
12. Dla rodziców uczniów klasy pierwszej wyznacza się okres adaptacyjny od 1 do 14 września każdego roku szkolnego, kiedy są zwolnieni z wpisów do *Zeszytu wejść i wyjść*.
13. W harmonogramie dyżurów mogą być zlecone przez dyrekcję szkoły dodatkowe obowiązki wynikające z doraźnych potrzeb, związanych z bezpieczeństwem uczniów.

III. Postanowienia końcowe

1. Wyznacza się następujące rejony dyżurów nauczycielskich.
 - a) parter:
 - strefa A1 - wejście do szkoły, szatnia przy wejściu, klatka schodowa przy dyżurce, główne schody do półpiętra, korytarz prowadzący do biblioteki i stołówki, toalety przy tym korytarzu - nauczyciel A1;
 - strefa A2 - główny hol i korytarz do sali gimnastycznej, do ostatnich szklanych drzwi - nauczyciel A2.
 - b) piętro:
 - strefa B1 - główne schody od poziomu półpiętra do piętra, hol przy sali nr 11, korytarz główny do pierwszego filaru od pokoju nauczycielskiego (kanapa), korytarz do pracowni komputerowej i toalety przy nim - nauczyciel B1;
 - strefa B2 - korytarz główny od pierwszego filaru od pokoju nauczycielskiego, klatka schodowa ewakuacyjna za salą nr 9 (do poziomu półpiętra) - nauczyciel B2.
2. Jeżeli wszyscy uczniowie klas I-III ukończyli w danym dniu swoje zajęcia edukacyjne, a na parterze przebywa z uczniami w świetlicy tylko wychowawca świetlicy, nauczyciele nie mają obowiązku pełnienia dyżurów w tej strefie.

- a) W powyższej sytuacji opiekę międzylekcyjną nad uczniami, którzy mają zajęcia na piętrze, przejmują ci nauczyciele, którzy mają z nimi ostatnie lekcje i są odpowiedzialni za nich do momentu przejęcia opieki przez nauczyciela świetlicy, który sprawuje ją do odjazdu autobusu.
- b) W przypadku, gdy przy szatni nie ma nauczyciela świetlicy, nauczyciel zobowiązany jest do przeprowadzenia uczniów na autobus, do momentu jego odjazdu.
3. Nauczyciel pełniący dyżur ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci w rejonie wyznaczonym do pełnienia dyżuru.
4. W razie wypadku pod nieobecność nauczyciela dyżurującego może on być pociągnięty do odpowiedzialności karnej (ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej dotyczy przypadków, gdy nauczyciel jest na dyżurze, a nie był w stanie zapobiec zdarzeniu).
5. Niewywiązywanie się przez nauczyciela z wyżej wymienionych obowiązków pociąga za sobą konsekwencje służbowe - kara porządkowa lub dyscyplinarna: upomnienie ustne, notatka służbowa dyrektora ze zdarzenia, upomnienie do akt osobowych, nagana.
6. W przypadku nieobecności nauczyciela dyżur podejmuje inna osoba, wyznaczona na zastępstwo przez dyrekcję szkoły:
 - a) informacja o zmianie jest odnotowywana w „Księdze zastępstw” w dzienniku *elektronicznym* i podawana do wiadomości na tablicy w pokoju nauczycielskim. Jeśli nieobecność nauczyciela jest znana z wyprzedzeniem (np. choroba czy wyjazdy z uczniami), to informację o zastępstwie dyżurów umieszcza się na stronie internetowej szkoły www.szkolazarnowiec.pl, w zakładce Zastępstwa;
 - b) do obowiązków nauczyciela należy codzienne sprawdzenie, czy w danym dniu nie przydzielono mu zastępstwa na dyżur międzylekcyjny.
7. Zmiana harmonogramu następuje po każdej zmianie tygodniowego rozkładu zajęć lekcyjnych.
8. Każdy pracownik pedagogiczny własnoręcznym podpisem potwierdza fakt zapoznania się z regulaminem i zobowiązuje do jego przestrzegania.
9. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2022 r.