

REGULAMIN WYPOŻYCZANIA I UDOSTĘPNIANIA DARMOWYCH PODRĘCZNIKÓW DLA UCZNIÓW

w Szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka w Żarnowcu

§ 1

1. Regulamin jest integralną częścią regulaminu korzystania ze zbiorów bibliotecznych.
2. Podręczniki dla uczniów klas 1-3 otrzymuje wychowawca klasy, rozdaje je uczniom wg otrzymanej od bibliotekarza listy z numerami podręczników i nazwiskami uczniów. Uczniowie klas 4-7 odbierają podręczniki indywidualnie w bibliotece szkolnej.
3. Podręczniki wypożycza się na okres jednego roku szkolnego. Należy je zwrócić w ostatnim tygodniu roku szkolnego, z zastrzeżeniem obowiązku zwrotu poszczególnych części zgodnie z tokiem nauki.
4. Wypożyczenie podręczników jest bezpłatne.
5. Szkoła oprócz wersji papierowej nieodpłatnie zapewnia uczniom dostęp do podręczników mających postać elektroniczną.

§ 2

1. W przypadku zmiany szkoły przez ucznia podręczniki należy zwrócić wychowawcy lub do biblioteki szkolnej.
2. Rodzic lub prawny opiekun powinien zwrócić uwagę na stan wypożyczonych podręczników, a zauważone uszkodzenia niezwłocznie zgłosić bibliotekarzowi.

§ 3

1. Uczeń jest zobowiązany do szanowania podręczników będących własnością biblioteki szkolnej.
2. Uczeń zobowiązany jest do przechowywania podręczników w okładce (proszę nie używać okładek samoprzylepnych), chronienia ich przed zniszczeniem lub utratą. Za zniszczenie uznaje się: zalanie, rozerwanie, trwałe popisanie książki, wyrwanie lub podarcie stron.
3. Podręczniki do języka angielskiego zawiera płyty CD, które stanowią nierozdzielną całość.
4. Za zagubienie płyt CD odpowiedzialność ponosi rodzic lub prawny opiekun zgodnie z § 4 pkt. 4.
5. W podręcznikach nie wolno niczego pisać ani zaznaczać.
6. Na bieżąco należy dokonywać drobnych napraw lub ewentualnej wymiany okładki.

§ 4

1. Za zgubione lub zniszczone podręczniki odpowiedzialność ponosi rodzic lub prawny opiekun.
2. W przypadku, zniszczenia lub zagubienia podręczników przez ucznia, uczeń może skorzystać z dodatkowego kompletu podręczników (w wersji papierowej lub elektronicznej), który będzie znajdował się w bibliotece szkolnej.

3. Niezwroćcie wypożyczonych podręczników w określonym terminie jest równoznaczne z ich zagubieniem.
4. W przypadku, zniszczenia lub zagubienia podręczników przez ucznia, Dyrektor Szkoły lub wicedyrektor zażąda od jego rodzica lub opiekuna prawnego zwrotu nowego podręcznika w przypadku klas 4-7, a w klasach 1-3 wpłaty na rachunek jednostki samorządu terytorialnego.
5. Uczeń zalegający ze zwrotem podręczników nie może wypożyczyć następnej części.
6. Wychowawca jest zobowiązany do monitorowania liczby i stanu podręczników.

§ 5

1. Rodzic lub prawny opiekun podpisuje oświadczenie (zał. nr 1), które jest zobowiązaniem do stosowania zasad niniejszego regulaminu.
2. W przypadku niezłożenia podpisu pod oświadczeniem, uczeń będzie mógł skorzystać z podręcznika wyłącznie na terenie szkoły.

.....
(podpis wychowawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 1

OŚWIADCZENIE NA CYKL EDUKACYJNY

Przyjmuję do wiadomości postanowienia powyższego regulaminu.

Biorę na siebie pełną odpowiedzialność finansową za wypożyczone podręczniki będące własnością biblioteki szkolnej w Szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka w Żarnowcu.

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)