

## ZAPYTANIE OFERTOWE (dot. zamówienia publicznego)

Szkoła Podstawowa w Żarnowcu zaprasza do złożenia oferty na realizację zadania: „Dostawa artykułów żywnościowych do stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej w Żarnowcu”. Dostawa artykułów żywnościowych do stołówki szkolnej została podzielona na grupy produktów jak niżej, gdzie każda grupa produktów stanowi odrębne zadanie.

| Lp. | Grupa produktów                  |
|-----|----------------------------------|
| I   | Część 1 Artykuły ogólnospożywcze |
| II  | Część 2 Mięso i wędliny          |
| III | Część 3 Produkty mleczarskie     |
| IV  | Część 4 Mrożonki                 |
| V   | Część 5 Pieczywo i wyroby ciast  |
| VI  | Część 6 Warzywa i owoce          |
| VII | Część 7 Jaja kurze               |

1. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia został określony w załączniku do zapytania – formularz ofertowo-cenowy.  
Podane ilości są wartościami szacunkowymi.
2. Termin realizacji zamówienia - dostawy będą realizowane sukcesywnie w okresie od dnia 01.09.2025 r. do dnia 27.06.2026 r. z wyłączeniem ferii zimowych.
3. Miejsce wykonania zamówienia: Szkoła Podstawowa w Żarnowcu, ul. Szkolna 2.
4. Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane (wszystkie) grupy produktów żywnościowych, zgodnie z profilem prowadzonej działalności.

Na każdą grupę produktów żywnościowych należy złożyć odrębną ofertę.

5. Warunki realizacji zamówienia:
  - a) dostarczane produkty muszą być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. 2016 poz. 1154);
  - b) produkty objęte dostawą muszą być dobrej jakości, spełniać wymogi sanitarno-epidemiologiczne i zasady systemu HACCP oraz posiadać odpowiedni dla danego asortymentu termin ważności zapewniający jego bezpośrednie spożycie;
  - c) dostawy produktów żywnościowych muszą być realizowane zgodnie z zasadami GHP (Dobrej Praktyki Higienicznej); wymagane są świadectwa przy dostawach mięsa, przetworów mięsnych, mlecznych, jaj i ryb;
  - d) przedmiot zamówienia musi być dostarczany własnym, odpowiednim (dostosowanym do asortymentu) środkiem transportu spełniającym wymagania sanitarne, w opakowaniach gwarantujących bezpieczny transport i magazynowanie,
  - e) dostarczany towar musi odpowiadać gramaturze zamówienia,
  - f) dostawa artykułów żywnościowych na telefon (w razie konieczności: skorygowania

zamówienia, pilnej dostawy).

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia dostarczonych towarów, jeżeli wystąpią jakiegokolwiek nieprawidłowości co do jakości, terminu przydatności do spożycia danego produktu, bądź będzie on przewożony w nieodpowiednich warunkach.
7. W przypadku możliwości należytego wykonania ww. zamówienia zapraszamy do złożenia oferty.  
Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w wybrany sposób:  
osobiście w sekretariacie szkoły lub pocztą. – w terminie od 10.06.2025 r.  
do 17.06.2024 r. (wtorek), do godziny 14.00.  
Ocena ofert zostanie dokonana dnia **18.06.2025 r.**
8. **Kryterium wyboru oferty jest cena.**  
Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z dostawą przedmiotowego asortymentu wraz z podatkiem od towarów i usług VAT.
9. Złożona oferta powinna zawierać :
  - a) wypełniony formularz ofertowo-cenowy;
  - b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - c) pełnomocnictwo do podpisania oferty, względnie do podpisywania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo to nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.
10. Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta. Dokumenty nie będące oryginałami powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby właściwe do reprezentowania Oferenta.
11. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana telefonicznie Wykonawcom, którzy złożyli oferty a Wykonawca, którego ofertę wybrano zaproszony zostanie do podpisania umowy.
12. Osobą upoważnioną do kontaktów z Oferentami jest: Joanna Kaleta tel. 512-476-999

W załączeniu:

- 1) formularz ofertowo-cenowy